

6. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера / овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера / овлашћеног лица у сервису	

7. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника / пуномоћника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ власника / пуномоћника	

332

На основу члана 89. став 2. тачка м) Закона о фискалним касама ("Службени гласник Републике Српске", број 69/07) и члана 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/04, 49/06 и 20/07), министар финансија д о н о с и

П Р А В И Л Н И К**О ИЗГЛЕДУ, САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ДОСИЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ**

Члан 1.

Овим правилником уређују се изглед, садржај и начин вођења досијеа и Сервисне књижице софтверске апликације из члана 80. став 1. Закона о фискалним касама.

Члан 2.

(1) Изглед Сервисне књижице софтверске апликације прописан је у Обрасцу СКСА, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио (Образац СКСА).

(2) Број појединих страница Сервисне књижице софтверске апликације одређује произвођач софтверске апликације.

Члан 3.

Изглед досијеа софтверске апликације мора минимално да одговара изгледу Сервисне књижице софтверске апликације из Обрасца СКСА.

Члан 4.

Садржај досијеа софтверске апликације поред садржаја Сервисне књижице софтверске апликације може да обухвата и друге податке битне за рад сервиса.

Члан 5.

Овлашћени сервисер мора да води досије и Сервисну књижицу софтверске апликације тако да одговарајући садржаји буду идентични.

Члан 6.

Сервисна књижица и досијеи софтверске апликације воде се у облику писаног документа како је дефинисано у чл. 3. и 4. овог правилника и у електронском облику у виду записа у бази података коју овлашћени сервис треба да води, уз припадајуће апликативно рјешење којим се база података ажурира и из које се могу вршити извози података у прописаном облику.

Члан 7.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Српске".

Број: 06.01/020-209/08
13. фебруара 2008. године
Бања Лука

Министар,
Александар Цомбић, с.р.

Образац СКСА

СЕРВИСНА КЊИЖИЦА СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ**1. ОПШТИ ПОДАЦИ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ**

1. Софтверска апликација	Подаци
ЈИБ произвођача	
Произвођач (шифра / назив)	
Тип (шифра / назив)	
ИБСА	
ИБФК фискалне касе коју контролише софтверска апликација	

2. Мјесто инсталисања	Подаци
Назив продајног места	
Тип продајног мјеста	
Општина (шифра, назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	

3. Обвезник	Подаци
ЈИБ обвезника	
Назив	
Општина (шифра, назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail, web адреса	

4. Овлашћени сервис	Подаци
ЈИБ сервиса	
Назив	
Општина (шифра, назив)	
Мјесто	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail, web адреса	

5. Надлежна подручна јединица Пореске управе	Подаци
Подручни центар	
Назив подручне јединице	
Општина (шифра, назив)	
Улица и број	
Телефон и телефакс	
e-mail	

2. ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтјева за технички преглед	
Почетак техничког прегледа	
Крај техничког прегледа	

2. Параметар	Подаци
Визуелни преглед софтверске апликације	
Општа исправност функционисања	
ИБСА	
Комплетност инсталације	

3. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера / овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера / овлашћеног лица у сервису	

4. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника / пуномоћника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ власника / пуномоћника	

3. СЕРВИСИРАЊЕ СОФТВЕРСКЕ АПЛИКАЦИЈЕ

1. Редослијед догађаја	Датум и вријеме
Пријем захтева за сервисирање	
Почетак сервисирања	
Крај сервисирања	

2. Спецификација	Објашњење
Списак пријављених неисправности	
Списак детектованих неисправности	
Спецификација извршених радова	
Врста сервисирања	

5. Потврда пријавиоца неисправности	Подаци
Име и презиме пријавиоца неисправности	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ пријавиоца неисправности	

6. Потврда овлашћеног сервиса	Подаци
Име и презиме сервисера / овлашћеног лица у сервису	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ сервисера / овлашћеног лица у сервису	

7. Потврда обвезника	Подаци
Име и презиме власника / пуномоћника	
Потпис и печат	М.П.
ЈМБГ власника / пуномоћника	

333

На основу члана 89. став 2. тачка л) Закона о фискалним касама ("Службени гласник Републике Српске", број 69/07) и члана 112. Закона о административној служби у управи Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", бр. 16/02, 62/02, 38/03, 42/04, 49/06 и 20/07), министар финансија д о н о с и

П Р А В И Л Н И К**О ИЗГЛЕДУ, САДРЖАЈУ И НАЧИНУ ВОЂЕЊА ДОСИЈЕА И СЕРВИСНЕ КЊИЖИЦЕ ФИСКАЛНЕ КАСЕ**

Члан 1.

Овим правилником уређују се изглед, садржај и начин вођења досијеа и Сервисне књижице фискалне касе из члана 78. став 1. Закона о фискалним касама.

Члан 2.

(1) Изглед Сервисне књижице фискалне касе прописан је у Обрасцу СКФС, који се налази у прилогу овог правилника и чини његов саставни дио (Образац СКФС).

(2) Број појединих страница Сервисне књижице фискалне касе одређује произвођач фискалне касе.

Члан 3.

Изглед досијеа фискалне касе мора минимално да одговара изгледу Сервисне књижице фискалне касе из Обрасца СКФС.

Члан 4.

Садржај досијеа фискалне касе поред садржаја Сервисне књижице фискалне касе може да обухвата и друге податке битне за рад сервиса.